

# Zeugnis Primarstufe

## Primarschule

Name Vorname **Muster Hans** 1  
 Klasse 3. 3  
 Schulort Schwyz 6

Geburtsdatum 01.04.1999 2  
 Schuljahr 2008/09 4 Halbjahr 1 5  
 Klassenlehrperson Ernst Hugentobler 7

### Leistungsbeurteilung

Note

Deutsch mündlich	<span style="border: 1px solid red; border-radius: 50%; padding: 2px;">8</span> 5
Deutsch schriftlich	5.5
Englisch	besucht
Mathematik	5
Mensch und Umwelt	6
Schrift	4.5
Musik	besucht
Bildnerisches Gestalten	5.5
Technisches Gestalten	5
Turnen und Sport	besucht
Religion	5
Heimatliche Sprache und Kultur	<span style="border: 1px solid red; border-radius: 50%; padding: 2px;">9</span> besucht

### Verhaltensbeurteilung

Lernziele

übertrroffen  
**erreicht**  
 teilweise erreicht  
 nicht erreicht

#### Lern- und Arbeitsverhalten

sich aktiv am Unterricht beteiligen	x			
sorgfältig arbeiten		x		
selbständig arbeiten			x	
zuverlässig Arbeiten		x		

#### Sozialverhalten

zielorientiert zusammenarbeiten	x			
sich an Regeln halten		x		
Rücksicht nehmen	x			

### Promotionsnoten

Deutsch	<span style="border: 1px solid red; border-radius: 50%; padding: 2px;">12</span> 50%	5.25
Mathematik	50%	5.00
Durchschnitt		5.1

### Absenzen

Halbtage

entschuldigt	<span style="border: 1px solid red; border-radius: 50%; padding: 2px;">14</span> 4
unentschuldigt	1

Durchschnitt der Klasse 13 5.1

### Administrative Bemerkungen

In Legasthenie-Therapie 15

Datum 17.02.2008 16

Unterschrift Klassenlehrperson

Kennnismahme Erziehungsberechtigte

# Zeugnis Primarstufe

## Primarschule

Name Vorname **Muster Hans** 1  
 Klasse 5. 3  
 Schulort Schwyz 6

Geburtsdatum 01.04.1997 2  
 Schuljahr 2008/09 4 Halbjahr 1 5  
 Klassenlehrperson Ernst Hugentobler 7

### Leistungsbeurteilung

Note

Deutsch mündlich	8	5
Deutsch schriftlich		5.5
Englisch		5
Französisch		besucht
Mathematik		5
Mensch und Umwelt		6
Schrift		4.5
Musik		6
Bildnerisches Gestalten		5.5
Technisches Gestalten		5
Turnen und Sport		5.5
Religion		5
Heimatliche Sprache und Kultur	9	besucht

### Verhaltensbeurteilung

Lernziele

übertraffen  
**erreicht**  
 teilweise erreicht  
 nicht erreicht

#### Lern- und Arbeitsverhalten

sich aktiv am Unterricht beteiligen	x			
sorgfältig arbeiten		x		
selbständig arbeiten			x	
zuverlässig arbeiten		x		

#### Sozialverhalten

zielorientiert zusammenarbeiten	x			
sich an Regeln halten		x		
Rücksicht nehmen	x			

### Promotionsnoten

Deutsch	40%	5.25
Mathematik	40%	5.00
Mensch und Umwelt	20%	6.00
Durchschnitt		<b>5.3</b>

Durchschnitt der Klasse 13 5.3

### Absenzen

Halbtage

entschuldigt	14	4
unentschuldigt		1

### Administrative Bemerkungen

In Legasthenie-Therapie 15

Datum 17.02.2008 16

Unterschrift Klassenlehrperson

Kenntnisnahme Erziehungsberechtigte

Die Druckausgabe 'Zeugnis' für den Zeugnisausdruck vom Kanton Schwyz finden Sie im Modul 'Zeugnisse' und die dazugehörigen Daten können wie nachfolgend erläutert in LehrerOffice erfasst werden ...

### Schülerangaben

- Wechseln Sie in das Modul 'Personaldaten'.
- Entsprechende/n Schüler/in auswählen.
- Befehl 'Ändern' resp. 'Neuer Schüler' aufrufen, um einen fehlenden Schüler zu erfassen.
- Im Register 'Grunddaten' finden Sie die Felder Vorname (1), Name (1) und das Geburtsdatum (2) der Schülerin resp. des Schülers.

### Klassenangaben

Die Klassenangaben werden gemäss der Klassenzuteilung der Schülerin resp. des Schülers ausgegeben, wobei diese Klassendefinition wie folgt angepasst werden kann:

- Wechseln Sie in das Modul 'Klassen'.
- Entsprechende Klasse auswählen.
- Befehl 'Ändern' aufrufen.
- Im Register 'Grunddaten' finden Sie das Feld 'Klasse / Jahr' (3).

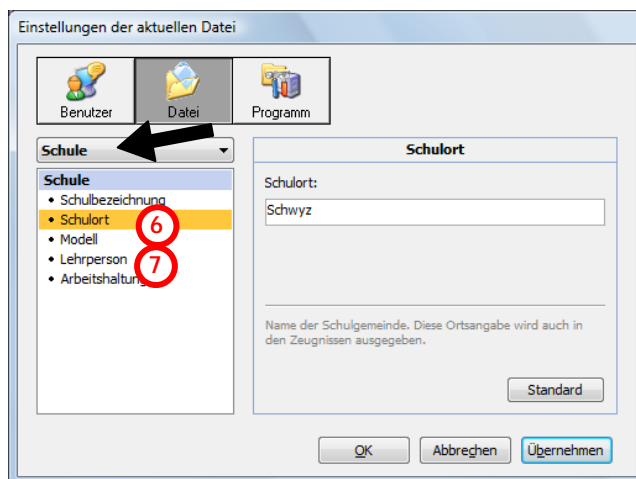
### Semesterangaben ändern

Die Semesterdaten können beim Erstellen einer neuen Lehrerdatei erfasst werden, welche wie folgt nachträglich angepasst werden können:

- Rufen Sie den Befehl 'Einstellungen' auf.
- Wählen Sie das Menü 'Datei' aus.
- Unter der Auswahl 'Semester' finden Sie die Punkte 'Schuljahr' (4) und 'Semester' (5).
- Korrigieren Sie nun die entsprechenden Werte.

**Schulort / Lehrperson**

- Rufen Sie den Befehl 'Einstellungen' auf.
- Wählen Sie da Menü 'Datei' aus.
- Unter der Auswahl 'Schule' finden Sie die Punkte 'Schulort' (6) und 'Lehrperson' (7).
- Passen Sie die gewünschten Werte an.



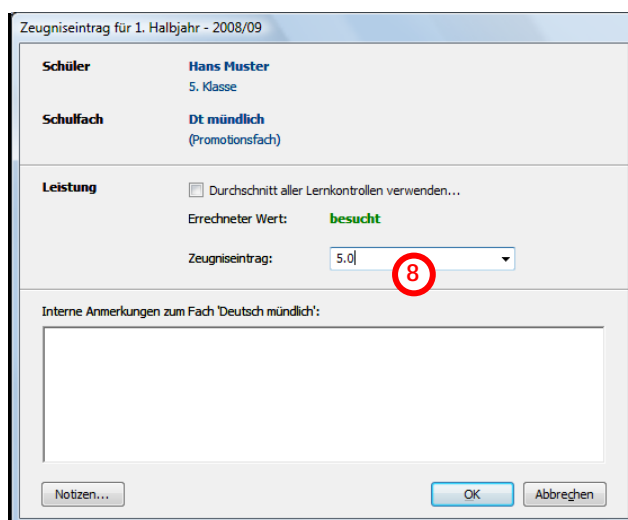
**Note, Beurteilung**

- Wechseln Sie in das Modul 'Zeugnisse'.
- Entsprechende/n Schüler/in auswählen.
- Suchen Sie das gewünschte Fach in der Notenliste.
- Mit einem Doppelklick oder mit dem Befehl 'Eintrag ändern' kann das Dialogfenster 'Zeugniseintrag' geöffnet werden.
- Im Feld 'Zeugniseintrag' (8) können Sie den Notenwert anpassen resp. erfassen.

TIPP:

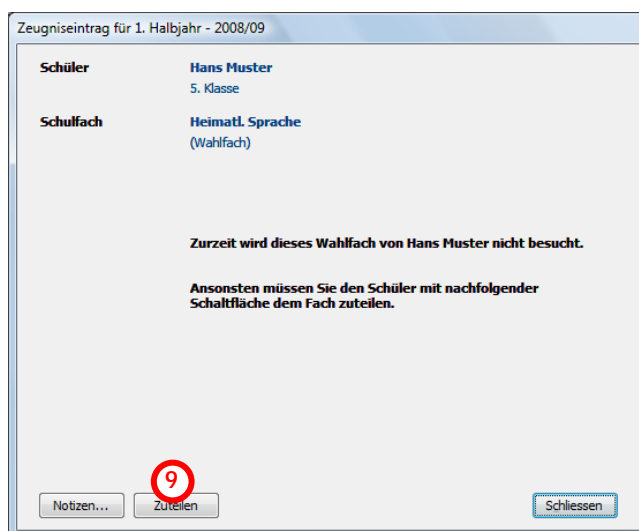
Wenn Sie Prüfungen in den Modulen 'Lernkontrollen' erfasst haben, wird der entsprechende Durchschnittswert automatisch als Zeugnisnote vorgegeben. Dieser Wert kann jederzeit angepasst werden.

Wenn kein Notenwert vorhanden ist, wird automatisch die Bezeichnung 'besucht' ausgewiesen.



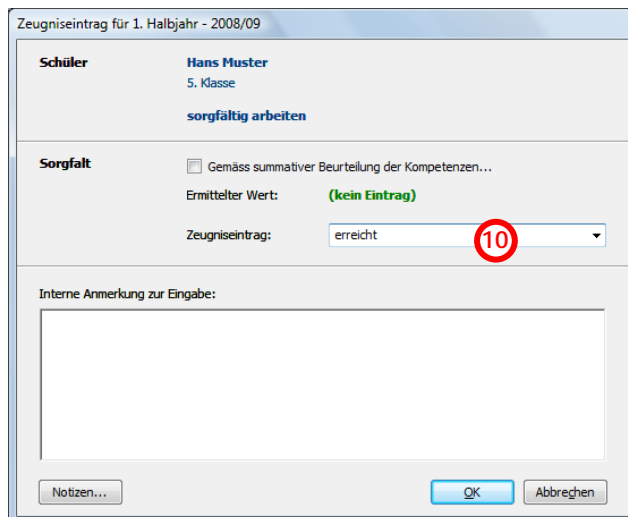
**Heimatliche Sprache und Kultur**

- Wechseln Sie in das Modul 'Zeugnisse'.
- Entsprechende/n Schüler/in auswählen.
- Suchen Sie das gewünschte Fach in der Notenliste.
- Mit einem Doppelklick oder mit dem Befehl 'Eintrag ändern' kann das Dialogfenster 'Zeugniseintrag' geöffnet werden.
- Wenn der Schüler noch nicht dem Wahlfach zugeteilt wurde, kann dies nun mit dem Schalter 'Zuteilen' (9) direkt ausgeführt werden.
- Danach können Sie den Notenwert im nachfolgenden Dialogfenster erfassen.



**Verhaltensbeurteilung**

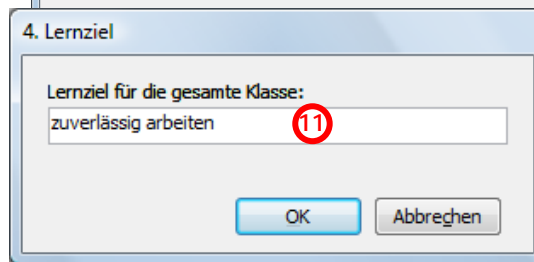
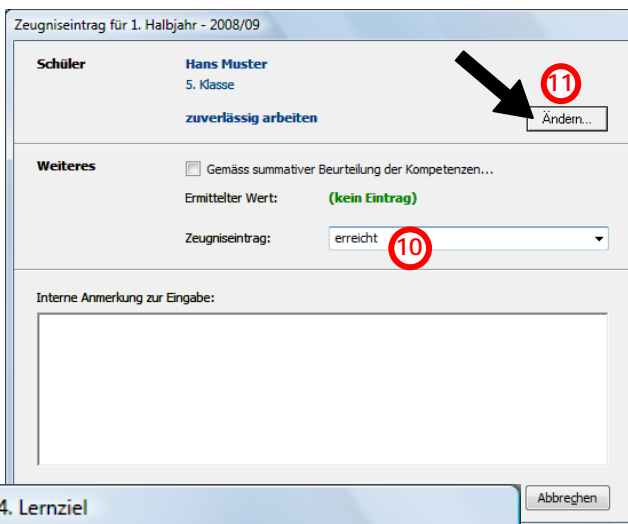
- In die Notenliste vom Modul 'Zeugnisse' wechseln.
- Entsprechende/n Schüler/in auswählen.
- Suchen Sie die Gruppen 'Lern- und Arbeitsverhalten' (10) oder 'Sozialverhalten' (10).
- Gewünschtes Lernziel markieren und doppelklicken oder Befehl 'Eintrag ändern' aufrufen.
- Im nachfolgenden Dialogfenster den gewünschten Zeugniseintrag auswählen.



**Weitere Beurteilung**

- In die Notenliste vom Modul 'Zeugnisse' wechseln.
- Entsprechende/n Schüler/in auswählen.
- Suchen Sie die Gruppen 'Lern- und Arbeitsverhalten' oder 'Sozialverhalten'.
- Das Feld 'Weitere Beurteilung' doppelklicken oder Befehl 'Eintrag ändern' aufrufen.
- Im nachfolgenden Dialogfenster den Befehl 'Ändern' aufrufen, um das Beurteilungskriterium (11) zu erfassen, mit 'OK' bestätigen.
- Nun kann im Feld 'Zeugniseintrag' (10) die entsprechende Bewertung erfasst werden.

Die weitere Beurteilung gilt für sämtliche Schüler der aktuellen Klasse.



**Umstufungsverfahren / Promotionsnoten**

- In der 3. – 6. Primarstufe werden die aktuellen Promotionsnoten (12) ausgewiesen, welche gemäss den Zeugnisnoten automatisch berechnet wird.

Hinweis:  
Dieser Zeugniseintrag kann nicht direkt verändert werden.

**Promotionsnoten**

Deutsch	50%	5.25
Mathematik	50%	5.0
<b>Durchschnitt</b>		<b>5.1</b>

(12)

**Durchschnitt der Klasse**

- In der 3. – 6. Primarstufe wird der Durchschnitt der Klasse (13) ausgewiesen, welche gemäss den Zeugnisnoten automatisch berechnet wird.

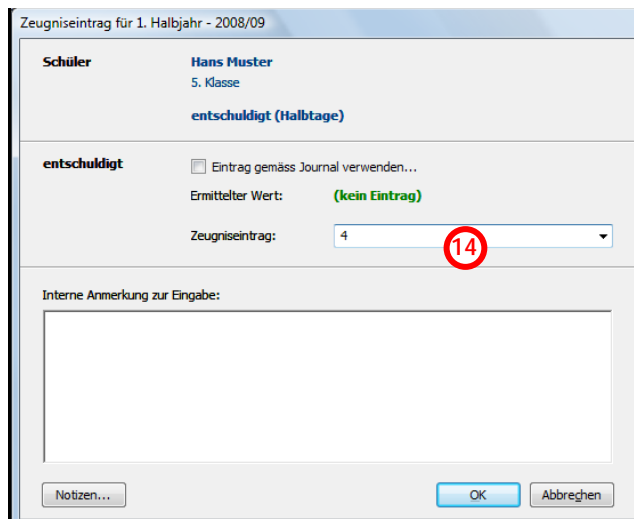
Hinweis:

Dieser Zeugniseintrag kann nicht direkt verändert werden.



**Absenzen in Halbtagen**

- In die Notenliste vom Modul 'Zeugnisse' wechseln.
- Entsprechende/n Schüler/in auswählen.
- Suchen Sie in der Gruppe 'Zeugnis' das Feld 'entschuldigt (Halbtage)' oder 'unentschuldigt (Halbtage)'.
- Feld doppelklicken oder Befehl 'Eintrag ändern' aufrufen.
- Im nachfolgenden Dialogfenster die Anzahl der Halbtage (14) erfassen.

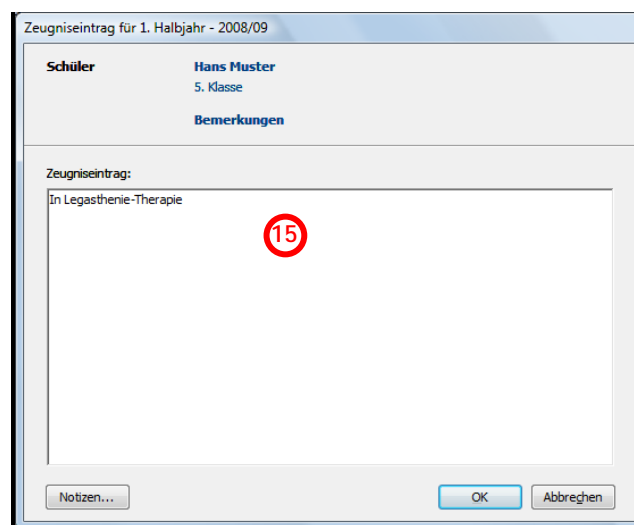


**Bemerkungen**

Die administrativen Bemerkungen können gemäss den Vollzugsvorschriften wie folgt erfasst werden:

- In die Notenliste vom Modul 'Zeugnisse' wechseln.
- Entsprechende/n Schüler/in auswählen.
- Suchen Sie in der Gruppe 'Zeugnis' das Feld 'Bemerkungen'.
- Feld doppelklicken oder Befehl 'Eintrag ändern' aufrufen.
- Im nachfolgenden Dialogfenster die zulässigen Bemerkungen (15) eintragen.

Die dazugehörige Überschrift im Zeugnisformular wird erst ausgegeben, sobald Bemerkungen vorhanden sind.



**Datum, Zeugnisabgabe**

- Rufen Sie den Befehl 'Eigenschaften' auf.
- Wählen Sie das Menü 'Datei' aus.
- Unter der Auswahl 'Semester' finden Sie den Punkt 'Zeugnisabgabe'.
- Nachdem Sie die Option 'Nachfolgendes Datum verwenden' aktiviert haben, können Sie im unten aufgeführten Datumsfeld das gewünschte Datum (16) erfassen oder anpassen.

