



LehrerOffice CSV Importformat (21.12.2011)

Da das alte Win-Programm von LehrerOffice sowie nicht jede Schulgemeinde die neue XML-Datenschnittstelle einsetzen möchte, soll zusätzlich ein allgemeingültiges Textformat (CSV) für die Datenübernahme angeboten werden.

Inhaltsverzeichnis

Grundlegendes	2
Textdatei für Lernende	3
Textdatei für Lehrpersonen	19

Versionsverzeichnis

19.11. 2010	sr	Dokument erstellt
29.08. 2011	sr	Korrektur: Fehlende Felder Q_System, Q_Schuljahr und Q_Semester unter Textdatei für Lehrpersonen ergänzt
19.12. 2011	sr	Inhalts –und Versionsverzeichnis in diesem Dokument eingefügt
21.12.2011	sr	LehrerOffice akzeptiert nur die neue AHV-Nummer (AHVN13)!

GRUNDLEGENDES

Dateiformat

Die Daten müssen von der Schulverwaltung in folgendem Textformat abgespeichert werden:

Zeichensatz: Windows ANSI oder UTF-8

Sobald der Export als UTF-8 geliefert wird, muss die Textdatei mit den 3 Zeichen "ï»¿" resp. mit der Bytefolge `EF BB BF` als BOM beginnen. (siehe auch BOM: http://de.wikipedia.org/wiki/Byte_Order_Mark)

Spaltentrennzeichen: Tabulator (ASCII 9)

Die einzelnen Feldwerte dürfen dabei keine Zeilenumbrüche enthalten!

Damit das Format von LehrerOffice korrekt ermittelt werden kann, müssen die ersten 4 Spalten mit den Spaltenbezeichnungen 'Q_System', 'Q_Schuljahr', 'Q_Semester' sowie 'S_AHV' beginnen. Nachfolgende Spalten können in der Reihenfolge frei angeordnet werden. Trotzdem empfehlen wir die Reihenfolge gemäss Dokumentation einzuhalten. Wenn Werte nicht geliefert werden können, sind die Spalten wenn möglich trotzdem leer zu liefern.

Dateien

In den jeweiligen Modulen von LehrerOffice können folgende Datenarten importiert werden:

- Textdatei für Lernende (im Modul 'Personaldaten' resp. 'Klassen')
- Textdatei für Lehrpersonen (im Modul 'Adressen')

Nachfolgend sind die Inhalte und deren Formate spezifiziert.

TEXTDATEI FÜR LERNENDE

In der Textdatei 'LehrerOffice_Lernende.txt' werden Daten der Schüler/innen übergeben. Dabei wird pro Schüler/in eine Zeile in dieser Datei geschrieben. Die aktuellen Daten können im Modul 'Personaldaten' von LehrerOffice klassenweise oder gesamthaft eingelesen werden.

CSV – Schülerdaten: Personaldaten des Schülers

Nachfolgende Spalten enthalten die Stammdaten eines Schülers.

Q_System

Name mit Versionsnummer der eingesetzten Anwendung vom Quellsystem. Beliebiger String möglich.

Format: `alphanumerisch`

Beispiel: `Scolaris V1` oder `iCampus 2.40`

Q_Schuljahr

Schuljahresangabe vom Semester, wobei das Kalenderjahr vom Schulanfang erwartet wird.

Format: `numerisch`

Beispiel: `2011` oder `2011/12` oder `2011/2012`

Q_Semester

Halbjahresangabe (Semester) als Ganzzahl.

1 = 1. Halbjahr

2 = 2. Halbjahr

Format: `numerisch 1|2 (1)`

Beispiel: `2`

S_AHV

AHV-Nummer des Schülers dient als Identifikator mit erster Priorität. Die Datenschnittstelle von LehrerOffice sucht zuerst nach einem gültigen Schüler-Datensatz mit entsprechender AHV-Nummer. Sollte der Datensatz nicht gefunden werden, wird in zweiter Priorität nach dem Feld 'S_ID' gesucht (siehe nachfolgende Beschreibung).

LehrerOffice akzeptiert nur die neue AHV-Nummer (AHVN13)!

Format: `alphanumerisch (16)`

Beispiel: `456.1941.1243.92`

S_ID

Eindeutige ID vom Quellsystem für den Schüler.

Wenn die Schulverwaltung noch keine gültigen AHV-Nummern besitzt kann in zweiter Priorität mit diesem Schlüsselwert abgeglichen werden. Sobald eine AHV-Nummer vorhanden ist, wird zuerst nach dieser gesucht.

Format: `alphanumerisch`

Beispiel: `9303`

S_Name

Nachname des Schülers. Diese Angabe wird für den Zeugnisdruck verwendet.

Format: `alphanumerisch`

Beispiel: `Meier`

S_Vorname

Offizieller Vorname des Schülers. Diese Angabe wird für den Zeugnisdruck verwendet.

Format: `alphanumerisch`

Beispiel: `Anna Bertha`

S_Geschlecht

Geschlecht des Schülers. Diese Angabe wird für den Zeugnisdruck und für Statistiken verwendet.

Format: `alphanumerisch (1)`

Werte: `f` = weiblich (feminin)
`m` = männlich (masulin)

Beispiel: `f`

S_Geburtsdatum

Geburtsdatum des Schülers. Diese Angabe wird für den Zeugnisdruck verwendet.

Format: `DD.MM.YYY`

Beispiel: `22.03.1973`

S_NameAlias

Deckname des Schülers resp. abgekürzter Nachname, welcher in allen Listen mit der Ausnahme von offiziellen Dokumenten aufgeführt wird. Es gibt spezielle Fälle, wo gefährdete Personen so geschützt werden. In der Regel ist ein Leerstring enthalten. Wird ab Version 2011.9 in LehrerOffice importierbar sein.

Format: `alphanumerisch`

Beispiel: `Bond`

S_VornameAlias

Rufname des Schülers (Vorname), welcher in allen Listen mit der Ausnahme von offiziellen Dokumenten aufgeführt wird. Schüler von fremden Nationen besitzen oft mehrere, lange Vornamen, welche im alltäglichen Zusammenleben nicht verwendet werden. In der Regel ist ein Leerstring enthalten. Wird ab Version 2011.9 in LehrerOffice importierbar sein.

Format: `alphanumerisch`

Beispiel: `Anna`

S_Heimatort

Heimatort des Schülers. Bei ausländischen Schülern ohne Heimatort wird dieses Element leer oder nicht geliefert. Der Kantonskürzel wie 'AG' kann direkt angehängt werden.

Format: `alphanumerisch`

Beispiel: `Erlinsbach AG`

S_Konfession

Konfession des Schülers, wobei die Angabe als Adjektiv ausgeschrieben erwartet wird.

Format: `alphanumerisch`

Beispiel: `reformiert`

S_Muttersprache

Muttersprache des Schülers, wobei die Angabe als Nomen ausgeschrieben erwartet wird.

Format: `alphanumerisch`

Beispiel: `Spanisch`

S_Umgangssprache

Umgangssprache des Schülers, wobei die Angabe als Nomen ausgeschrieben erwartet wird.

Format: `alphanumerisch`

Beispiel: `Deutsch`

S_Nationalitaet

Nationalität des Schülers, wobei die Landesangabe ausgeschrieben erwartet wird.

Format: `alphanumerisch`

Beispiel: `Deutschland`

S_AdressenZusatz

Zusätzliche Adressangabe mit c/o-Angabe, Flurname oder Liegenschaftsname (für die Kantone Thurgau und Appenzell Innerrhoden) der Wohnadresse des Schülers.

Format: `alphanumerisch`

Beispiel: `Unteri Flur`

S_Strasse

Strassenangabe mit Hausnummer der Wohnadresse des Schülers. Es wird die Strasse ausgeschrieben (nicht 'Hauptstr.' sondern mit 'Hauptstrasse' zu liefern).

Format: `alphanumerisch`

Beispiel: `Unterdorf 2`

S_Postfach

Postfachangabe, sofern vorhanden.

Format: `alphanumerisch`

Beispiel: `Postfach 776`

S_PLZ

Postleitzahl der Wohnadresse des Schülers. Es sind maximal 5 Stellen erlaubt (Deutschland).

Format: `numerisch (5)`

Beispiel: `8240`

S_Ort

Ortsangabe des Wohnorts.

Format: `alphanumerisch`

Beispiel: `Thayngen`

S_EMail

Persönliche E-Mailadresse des Schülers, die eine Schuladresse sein kann.

Format: `alphanumerisch`

Beispiel: `schueler.anna@schule.com`

S_Telefon

Private Telefonnummer vom Festnetzanschluss.

Format: `alphanumerisch`

Beispiel: `052 734 14 25`

S_Fax

Private Faxnummer.

Format: `alphanumerisch`

Beispiel: `052 333 30 29`

S_Mobil

Mobilnummer vom Handy des Schülers (nicht der Eltern!) als beliebiger String.

Format: `alphanumerisch`

Beispiel: `078 344 15 42`

S_Website

Persönliche Webseite des Schülers als vollständige URL, die eine Schuladresse sein kann.

Format: `alphanumerisch`

Beispiel: `http://www.schule.com/schueler/anna`

S_Schuljahre

Anzahl besuchte Schuljahre, wobei das laufende Schuljahr mitgezählt wird. Somit erhält ein Schüler der 2. Primarklasse den Wert '2', ein Schüler der 2. Sekundarklasse den Wert '8'. Bei Kantonen, wo der Kindergarten obligatorisch ist, werden die Kindergartenjahre für die Schuljahre mitgezählt.

Format: `numerisch (2)`

Beispiel: `8`

S_Eintritt_Datum

Datum vom Schuleintritt. Der Schuleintritt kann von der Einschulung oder nach einem Umzug ausgelöst werden.

Format: `DD.MM.YYY`

Beispiel: `04.08.2010`

S_Eintritt_Gemeinde

Bei einem Umzug wird hiermit der vorangehende Schulort definiert.

Format: `alphanumerisch`

Beispiel: `Kreuzlingen`

S_Eintritt_Kanton

Bei einem Umzug wird hiermit die Kantonsangabe vom vorangehenden Schulort als Kantonskürzel definiert.

Format: `alphanumerisch`

Beispiel: `TG`

S_Austritt_Datum

Datum vom Schulaustritt (wie Umzug oder obligatorische Schuldauer erreicht).

Format: `DD.MM.YYY`

Beispiel: `30.07.2012`

S_Austritt_Gemeinde

Bei einem Wegzug wird hiermit der neue Schulort definiert.

Format: `alphanumerisch`

Beispiel: `Kreuzlingen`

S_Austritt_Kanton

Bei einem Wegzug wird hiermit der Kanton des neuen Schulorts als Kantonskürzel definiert.

Format: `alphanumerisch`

Beispiel: `TG`

S_Faecher

Liste mit Niveau- und Wahlfächer. Die einzelnen Schulfächer werden mit einem Komma aufgelistet, wobei direkt ein eindeutiger Fachkürzel von der Schulverwaltung geliefert werden kann. Dieser Fachkürzel kann innerhalb von LehrerOffice für jedes Fach definiert werden.

Bei Niveaufächer wird nach einem Gleichheitszeichen die Niveaueingabe geliefert. Bei Wahlfächern kann nur die Bezeichnung des Wahlfaches geliefert werden.

Format: `alphanumerisch`

Beispiel: `D=II,F=I,GZ,TH`

S_Groupen

Liste mit Einteilungen von Lerngruppen. Die einzelnen Gruppen werden mit einem Komma aufgelistet, wobei direkt ein eindeutiger Kürzel oder die ID von der Schulverwaltung geliefert werden kann. Dieser Kürzel kann innerhalb von LehrerOffice für jede Arbeitsgruppe definiert werden.

Diese Zuteilung von Lerngruppen wird in der aktuellen Version von LehrerOffice noch nicht unterstützt.

Format: `alphanumerisch`

Beispiel: `KOCHEN,ENGLISCH-A,WERKEN1`

S_Lehrberuf

Lehrberuf

Format: `alphanumerisch`

Beispiel: `Elektroniker`

S_Lehrbetrieb_ID

Lehrfirma des Schülers. Verknüpfung über den Schlüsselwert zu einer bestehenden Adresse eines Lehrbetriebs.

Format: `alphanumerisch`

Beispiel: `4913`

S_Hausarzt_ID

Zuständiger Hausarzt des Schülers. Verknüpfung über den Schlüsselwert zu einer bestehenden Adresse eines Arztes.

Format: `alphanumerisch`

Beispiel: `456`

S_Zahnarzt_ID

Zuständiger Zahnarzt des Schülers. Verknüpfung über den Schlüsselwert zu einer bestehenden Adresse eines Zahnarztes.

Format: `alphanumerisch`

Beispiel: `54654`

CSV – Schülerdaten: Erziehungsberechtigte Personen

Die Kontaktangaben der erziehungsberechtigten Personen sind in nachfolgenden Spalten enthalten:

P_ERZ1_ID

Eindeutige ID vom Quellsystem für die 1. erziehungsberechtigte Person (Vater), sofern diese ID im Quellsystem vorhanden ist. Notfalls kann diese Spalte auch leer geliefert werden.

Format: `alphanumerisch`

Beispiel: `33234`

P_ERZ1_AHV

AHV-Nummer der 1. Kontaktperson resp. der erziehungsberechtigten Person (Vater) dient als Identifikator. LehrerOffice akzeptiert nur die neue AHV-Nummer (AHVN13)!

Format: `alphanumerisch (16)`

Beispiel: `336.3449.4323.47`

P_ERZ1_Name

Nachname der 1. Kontaktperson (Vater).

Format: `alphanumerisch`

Beispiel: `Meier`

P_ERZ1_Vorname

Offizieller Vorname der 1. Kontaktperson (Vater).

Format: `alphanumerisch`

Beispiel: `Beat André`

P_ERZ1_NameAlias

Rufname oder Alias für den Nachnamen. Wird beim Import von LehrerOffice noch nicht berücksichtigt.

Format: `alphanumerisch`

Beispiel: `Bond`

P_ERZ1_VornameAlias

Rufname oder Alias für den Vornamen der 1. Kontaktperson. Wird beim Import von LehrerOffice noch nicht berücksichtigt.

Format: `alphanumerisch`

Beispiel: `Beat`

P_ERZ1_Beruf

Beruf

Format: `alphanumerisch`

Beispiel: `Schreiner`

P_ERZ1_Geschl

Geschlecht der Kontaktperson. Diese Angabe wird für die Zuordnung der Rolle (wie Mutter/Vater) in LehrerOffice verwendet.

Format: `alphanumerisch (1)`

Werte: f = weiblich (feminin)
m = männlich (masulin)

Beispiel: m

P_ERZ1_Rolle

Rolle resp. Funktion dieser erziehungsberechtigten Person.

Format: alphanumerisch

Beispiel: Vormund

P_ERZ1_Anrede

Anrede für Anschrift

Format: alphanumerisch

Beispiel: Frau oder Herr

P_ERZ1_Strasse

Strassenangabe mit Hausnummer. Es wird die Strasse ausgeschrieben (nicht 'Hauptstr.' sondern mit 'Hauptstrasse' zu liefern).

Format: alphanumerisch

Beispiel: Unterdorf 2

P_ERZ1_PLZ

Postleitzahl. Es sind maximal 5 Stellen erlaubt (Deutschland).

Format: numerisch (5)

Beispiel: 8240

P_ERZ1_Ort

Ortsangabe des Wohnorts.

Format: alphanumerisch

Beispiel: Thayngen

P_ERZ1_EMail

E-Mailadresse

Format: alphanumerisch

Beispiel: hmuster@bluewin.ch

P_ERZ1_TelefonPrivat

Private Telefonnummer vom Festnetzanschluss.

Format: alphanumerisch

Beispiel: 052 734 14 25

P_ERZ1_TelefonGeschaeft

Geschäftliche Telefonnummer.

Format: alphanumerisch

Beispiel: 052 200 14 14

P_ERZ1_Mobil

Private Mobil-Nummer (Natel).

Format: alphanumerisch

Beispiel: 078 344 15 42

P_ERZ2_ID

Eindeutige ID vom Quellsystem für die 2. erziehungsberechtigte Person (Mutter), sofern diese ID im Quellsystem vorhanden ist. Notfalls kann diese Spalte auch leer geliefert werden.

Format: alphanumerisch

Beispiel: 33235

P_ERZ2_AHV

AHV-Nummer der 2. Kontaktperson resp. der erziehungsberechtigten Person (Mutter) dient als Identifikator.

Format: alphanumerisch (16)

Beispiel: 336.3449.9913.47

P_ERZ2_Name

Nachname der 2. Kontaktperson (Mutter).

Format: alphanumerisch

Beispiel: Meier

P_ERZ2_Vorname

Offizieller Vorname der 2. Kontaktperson (Mutter).

Format: alphanumerisch

Beispiel: Sandra

P_ERZ2_NameAlias

Rufname oder Alias für den Nachnamen. Wird beim Import von LehrerOffice noch nicht berücksichtigt.

Format: alphanumerisch

Beispiel: Bond

P_ERZ2_VornameAlias

Rufname oder Alias für den Vornamen der 2. Kontaktperson. Wird beim Import von LehrerOffice noch nicht berücksichtigt.

Format: alphanumerisch

Beispiel: Sandy

P_ERZ2_Beruf

Beruf

Format: alphanumerisch

Beispiel: Kauffrau

P_ERZ2_Geschl

Geschlecht der Kontaktperson. Diese Angabe wird für die Zuordnung der Rolle (wie Mutter/Vater) in LehrerOffice verwendet.

Format: alphanumerisch (1)

Werte: f = weiblich (feminin)
m = männlich (masulin)

Beispiel: f

P_ERZ2_Rolle

Rolle resp. Funktion dieser erziehungsberechtigten Person.

Format: `alphanumerisch`

Beispiel: `Mutter`

P_ERZ2_Anrede

Anrede für Anschrift

Format: `alphanumerisch`

Beispiel: `Frau` oder `Herr`

P_ERZ2_Strasse

Strassenangabe mit Hausnummer. Es wird die Strasse ausgeschreiben (nicht 'Hauptstr.' sondern mit 'Hauptstrasse' zu liefern).

Format: `alphanumerisch`

Beispiel: `Unterdorf 2`

P_ERZ2_PLZ

Postleitzahl. Es sind maximal 5 Stellen erlaubt (Deutschland).

Format: `numerisch (5)`

Beispiel: `8240`

P_ERZ2_Ort

Ortsangabe des Wohnorts.

Format: `alphanumerisch`

Beispiel: `Thayngen`

P_ERZ2_EMail

E-Mailadresse

Format: `alphanumerisch`

Beispiel: `hmuster@bluewin.ch`

P_ERZ2_TelefonPrivat

Private Telefonnummer vom Festnetzanschluss.

Format: `alphanumerisch`

Beispiel: `052 734 14 25`

P_ERZ2_TelefonGeschaeft

Geschäftliche Telefonnummer.

Format: `alphanumerisch`

Beispiel: `052 200 14 14`

P_ERZ2_Mobil

Private Mobil-Nummer (Natel).

Format: `alphanumerisch`

Beispiel: `078 344 15 42`

CSV – Schülerdaten: Klassenangabe

Nachfolgende Spalten enthalten die Informationen der zugeteilten Stammklasse, womit der Schüler der korrekten Klasse zugeteilt wird.

K_ID

Eindeutige ID bei einem Kurssystem mit schuljahresabhängiger oder semesterabhängiger ID. Bei diesem System wird für jedes Schuljahr eine neue Klasse mit neuer ID generiert.

EcoOpen: Leerwert

iCampus: Leerwert

Scolaris: Interne ID der Klasse von Scolaris resp. WinSchule

Format: `alphanumerisch`

Beispiel: `1003`

K_ID2

Eindeutige ID bei einem Kurssystem mit mitlaufender ID. Dieser Parameter wird nur geliefert, wenn in LehrerOffice eine laufende ID erfasst wurde. Dieses Feld entspricht in der XML-Schnittstelle dem Attribut 'classID'. Diese ID gilt für die Dauer des Kurses resp. dieser Schulklasse, welche allenfalls über mehrere Schuljahre existieren kann.

- EcoOpen*: Interne ID der Klasse von EcoOpen
- iCampus*: Leerwert
- Solaris*: Spezielle ID mit Prefix "LO_" für LehrerOffice von Solaris generiert

Format: `alphanumerisch`

Beispiel: `100`

K_Schluesssel

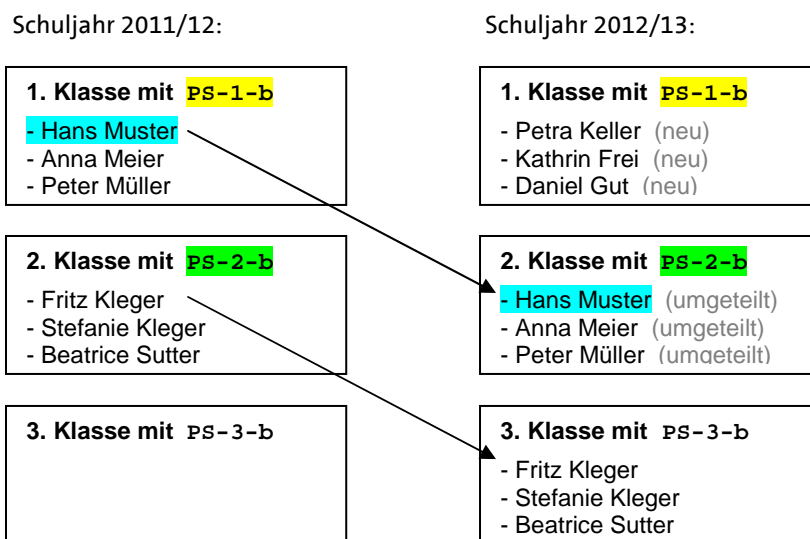
Eindeutiger und statischer Schlüsselwert vom Quellsystem für die Schulklasse, welche über alle Schuljahre z.B. für die 1. Primarklasse unverändert bleibt. Dieser Wert ist analog zur neuen XML-Datenschnittstelle gemäss Attribut 'classKey' zurückzuliefern.

Format: `alphanumerisch`

Beispiel: `SHA-PS-1-b`

In LehrerOffice werden die Klassengefässe einmalig definiert, wobei dazu für jede Klasse die dazugehörigen Schulfächer, Lernziele und allenfalls Kompetenzraster hinterlegt werden. Die einzelnen Schüler und die entsprechenden Klassenlehrer werden am Ende eines Schuljahres nun von der aktuellen Klassendefinition zur nächsten weitergeschoben. Vergleichbar mit einem Klassenzimmer, das immer wieder mit neuen Schülern und Lehrpersonen belegt wird.

Die Klassendefinitionen mit ihren internen ID's bleiben somit statisch und für jedes Schuljahr grundsätzlich identisch. Siehe nachfolgendes Beispiel:



Dieser Schlüssel kann selbstverständlich auch aus verschiedenen Feldern zusammengestellt werden, wobei eine eindeutige ID sichergestellt werden muss. Ein möglicher Ansatz ist:

`Schuleinheit + "-" + Stufe + "-" + Klasse (Integer) + "-" + Gruppe`

Beispiele: SHA-PS-2-b (Schulhaus Amden, Primarschule, 2. Klasse b)
 OZ1-REAL-1-a (Oberstufenzentrum 1, Real, 1. Klasse a)

Der Schlüsselwert muss in LehrerOffice gemäss Klassenliste der Schulverwaltungslösung im Modul 'Klassen' im Feld 'Schlüssel' einmalig erfasst werden, wobei die Gross- und Kleinschreibung nicht berücksichtigt wird. Ein direkter Import mit automatischer Erstellung von neuen Schulklassen in LehrerOffice ist vorerst nicht geplant, da die Fachdefinitionen und Kompetenzraster entsprechend zugewiesen werden müssen.

EcoOpen: Leerwert

iCampus: Entspricht der internen ID der Klasse von iCampus

Solaris: Leerwert oder zusammengesetzter Code

K_Name

Allgemeingültige Klassenbezeichnung als Kürzel, wobei semesterabhängige Angaben und Namen von Lehrpersonen wenn möglich zu unterlassen sind.

Format: `alphanumerisch`

Beispiel: `2. Real b`

K_Schulstufe

Definition der entsprechenden Schulstufe (z.B: Vorschulstufe, Kindergarten, Primarstufe, Sekundarstufe I).

Beispiel: `Sekundarstufe I`

K_Schulform

Art der Schulform resp. Niveau der Stammklasse.

Beispiel: `Sekundarschule`

K_Jahr

Schulkasse resp. Jahr der entsprechenden Schulstufe. Bei einer 2. Sekundarklasse ist somit eine 2 als Programmjahr zu liefern.

Format: `numerisch (1)`

Beispiel: `2`

K_Zusatz

Bei Parallelklassen kann ein Zusatz wie 'a' übergeben werden, damit eine Unterscheidung möglich wird.

Format: `alphanumerisch`

Beispiel: `b`

K_Information

Information zur Organisation (z.B. in WinSchule 'K_Gruppe')

Format: `alphanumerisch`

Beispiel: `1`

K_Schuleinheit

Grosse Schulgemeinden können in Schuleinheiten unterteilt werden, wobei jede Klasse einer Schuleinheit zugeordnet wird.

Format: `alphanumerisch`

Beispiel: `OZ1`

K_Schulhaus_ID

Interner Schlüsselwert von der Schulverwaltung für das entsprechende Schulhaus. Je nach Schulsystem kann dieser Wert auch leer geliefert werden oder eine Kurzbezeichnung des Schulhauses enthalten.

Format: `alphanumerisch`

Beispiel: `W`

K_Schulhaus_BUR

BUR-Nummer vom Schulhaus, sofern vorhanden.

Format: `numerisch (20)`

Beispiel: `72765790`

K_Schulhaus_Name

Bezeichnung des Schulhauses, welche je nach Kanton im Zeugnisdruck verwendet wird. Diese Information wird innerhalb LehrerOffice semesterabhängig abgelegt.

Format: `alphanumerisch`

Beispiel: `Wisli`

K_Klasse

Spalte von WinSchule oder Sclaris gemäss Gesamtexport, damit Abwärtskompatibilität sichergestellt werden kann. Bei anderen Schulverwaltungslösungen sollte diese Spalte nicht geliefert werden.

K_Organisation

Spalte von WinSchule oder Sclaris gemäss Gesamtexport, damit Abwärtskompatibilität sichergestellt werden kann. Bei anderen Schulverwaltungslösungen sollte diese Spalte nicht geliefert werden.

K_Gruppe

Spalte von WinSchule oder Sclaris gemäss Gesamtexport, damit Abwärtskompatibilität sichergestellt werden kann. Bei anderen Schulverwaltungslösungen sollte diese Spalte nicht geliefert werden.

K_SHaus

Spalte von WinSchule oder Sclaris gemäss Gesamtexport, damit Abwärtskompatibilität sichergestellt werden kann. Bei anderen Schulverwaltungslösungen sollte diese Spalte nicht geliefert werden.

K_Schulhaus

Spalte von WinSchule oder Sclaris gemäss Gesamtexport, damit Abwärtskompatibilität sichergestellt werden kann. Bei anderen Schulverwaltungslösungen sollte diese Spalte nicht geliefert werden.

CSV – Schülerdaten: Klassenlehrpersonen

Nachfolgende Spalten enthalten die Informationen der zugeteilten Klassenlehrpersonen für die aktuelle Schulklasse. Hiermit wird automatisch die Klassenlehrperson der Stammklasse zugeordnet.

L_KL1_AHV

AHV-Nummer der 1. Klassenlehrperson dient als Identifikator mit erster Priorität. Die Datenschnittstelle von LehrerOffice sucht zuerst nach einem gültigen Schüler-Datensatz mit entsprechender AHV-Nummer. Sollte der Datensatz nicht gefunden werden, wird in zweiter Priorität nach dem Feld 'L_KL1_ID' gesucht (siehe nachfolgende Beschreibung).

LehrerOffice akzeptiert nur die neue AHV-Nummer (AHVN13)!

Format: `alphanumerisch (16)`

Beispiel: `456.1941.1243.92`

L_KL1_ID

Eindeutige ID vom Quellsystem für die 1. Klassenlehrperson.

Format: `alphanumerisch`

Beispiel: `9303`

L_KL1_Name

Nachname der 1. Klassenlehrperson. Diese Angabe dient lediglich zur Information resp. Fehlersuche, denn die Zuordnung läuft über 'L_KL1_AHV' resp. 'L_KL1_ID'.

Format: `alphanumerisch`

Beispiel: `Meister`

L_KL1_Vorname

Vorname der 1. Klassenlehrperson.

Format: `alphanumerisch`

Beispiel: `Kurt`

L_KL2_AHV

AHV-Nummer der 2. Klassenlehrperson dient als Identifikator mit erster Priorität. Diese Angabe wird nur bei Jobsharing mit 2 Klassenlehrpersonen geführt.

LehrerOffice akzeptiert nur die neue AHV-Nummer (AHVN13)!

Format: `alphanumerisch (16)`

Beispiel: `456.3341.1243.92`

L_KL2_ID

Eindeutige ID vom Quellsystem für die 2. Klassenlehrperson.

Format: `alphanumerisch`

Beispiel: `9304`

L_KL2_Name

Nachname der 2. Klassenlehrperson.

Format: `alphanumerisch`

Beispiel: `Müller`

L_KL2_Vorname

Vorname der 2. Klassenlehrperson.

Format: `alphanumerisch`

Beispiel: [Vera](#)

TEXTDATEI FÜR LEHRPERSONEN

In der Textdatei 'LehrerOffice_Lehrpersonen.txt' werden Daten der Lehrpersonen sowie der weiteren Personen aus dem Schulbetrieb übergeben. Dabei wird pro Lehrperson eine Zeile in dieser Datei geschrieben. Die aktuellen Daten können im Modul 'Adressen' von LehrerOffice in der entsprechenden Adresskategorie eingelesen werden.

CSV – Personendaten

Nachfolgende Spalten enthalten die Informationen der zugeteilten Klassenlehrpersonen für die aktuelle Schulklasse. Hiermit wird automatisch die Klassenlehrperson der Stammklasse zugeordnet.

Q_System

Name mit Versionsnummer der eingesetzten Anwendung vom Quellsystem. Beliebiger String möglich.

Format: `alphanumerisch`

Beispiel: `Scolaris V1`

Q_Schuljahr

Schuljahresangabe vom Semester, wobei das Kalenderjahr vom Schulanfang erwartet wird.

Format: `numerisch`

Beispiel: `2011` oder `2011/12` oder `2011/2012`

Q_Semester

Halbjahresangabe (Semester) als Ganzzahl.

1 = 1. Halbjahr

2 = 2. Halbjahr

Format: `numerisch 1|2 (1)`

Beispiel: `2`

L_AHV

AHV-Nummer der Adresse dient als Identifikator mit erster Priorität. Die Datenschnittstelle von LehrerOffice sucht zuerst nach einem gültigen Adress-Datensatz mit entsprechender AHV-Nummer. Sollte der Datensatz nicht gefunden werden, wird in zweiter Priorität nach dem Feld 'L_ID' gesucht (siehe nachfolgende Beschreibung).

LehrerOffice akzeptiert nur die neue AHV-Nummer (AHVN13)!

Format: `alphanumerisch (16)`

Beispiel: `456.1941.1243.92`

L_ID

Eindeutige ID vom Quellsystem für die Person.

Format: `alphanumerisch`

Beispiel: `9303`

L_Vorname

Vorname der Person.

Format: `alphanumerisch`

Beispiel: `Hans`

L_Name

Nachname der Person.

Format: `alphanumerisch`

Beispiel: `Muster`

L_Geschlecht

Geschlecht der Person.

Format: `alphanumerisch (1)`

Werte: `f` = weiblich (feminin)
`m` = männlich (masulin)

Beispiel: `m`

L_Geburtsdatum

Geburtsdatum.

Format: `DD.MM.YYYY`

Beispiel: `21.2.1974`

L_NameAlias

Rufname resp. Kurzform des Nachnamens. Einigen Schulen verwenden dieses Feld für die Kurzform des Namens bei langen ausländischen Namen. Wird ab Version 2011.9 in LehrerOffice importierbar sein.

Format: `alphanumerisch`

Beispiel: `Bond`

L_VornameAlias

Rufname des Vornamens der Person. In der Regel ist ein Leerstring enthalten. Wird ab Version 2011.9 in LehrerOffice importierbar sein.

Format: `alphanumerisch`

Beispiel: `Anna`

L_Kuerzel

Initialen (Kürzel) der Lehrperson.

Format: `alphanumerisch (4)`

Beispiel: `hm`

L_Funktion

Funktion resp. Rolle der Lehrperson

Format: `alphanumerisch`

Beispiel: `Fachlehrperson`

L_Muttersprache

Muttersprache der Lehrperson, wobei die Angabe als Nomen ausgeschrieben erwartet wird.

Format: `alphanumerisch`

Beispiel: `Spanisch`

L_Nationalitaet

Nationalität der Lehrperson, wobei die Landesangabe ausgeschreiben erwartet wird.

Format: `alphanumerisch`

Beispiel: `Deutschland`

L_Mobil

Mobilnummer vom Handy der Lehrperson als beliebiger String.

Format: `alphanumerisch`

Beispiel: `078 314 25 32`

L_Website

Persönliche Webseite der Lehrperson als vollständige URL, die eine Schuladresse sein kann.

Format: `alphanumerisch`

Beispiel: `http://www.schule.com/lehrpersonen/meister`

L_Schuleinheiten

Liste der dazugehörigen Schuleinheiten, welche mit Kommas getrennt sind.

Format: `alphanumerisch`

Beispiel: `Primarschule Wisli,Primarschule Zentral`

L_Schulzimmer

Angabe zum Klassenzimmer.

Format: `alphanumerisch`

Beispiel: `A3`

L_Eintritt

Datum vom Eintritt.

Format: `DD.MM.YYY`

Beispiel: `04.07.2004`

L_Austritt

Datum vom Austritt. Wenn dieses Datum beim Import in der Vergangenheit liegt, wird das Login in der Datenbanklösung automatisch gesperrt.

Format: `DD.MM.YYY`

Beispiel: `04.08.2010`

L_Anrede

Anrede für Anschrift

Format: `alphanumerisch`

Beispiel: `Frau` oder `Herr`

L_Privat_AdressenZusatz

Zusätzliche Adressangabe mit c/o-Angabe, Flurname oder Liegenschaftsname (für die Kantone Thurgau und Appenzell Innerrhoden) der Wohnadresse der Lehrperson.

Format: `alphanumerisch`

Beispiel: `Unteri Flur`

L_Privat_Strasse

Strassenangabe mit Hausnummer. Es wird die Strasse ausgeschreiben (nicht 'Hauptstr.' sondern mit 'Hauptstrasse' zu liefern.

Format: `alphanumerisch`

Beispiel: `Unterdorf 2`

L_Privat_Postfach

Postfachangabe, sofern vorhanden.

Format: `alphanumerisch`

Beispiel: `Postfach 776`

L_Privat_PLZ

Postleitzahl. Es sind maximal 5 Stellen erlaubt (Deutschland).

Format: `numerisch (5)`

Beispiel: `8240`

L_Privat_Ort

Ortsangabe des Wohnorts.

Format: `alphanumerisch`

Beispiel: `Thayngen`

L_Privat_EMail

E-Mailadresse

Format: `alphanumerisch`

Beispiel: `hmuster@bluewin.ch`

L_Privat_Telefon

Private Telefonnummer vom Festnetzanschluss.

Format: `alphanumerisch`

Beispiel: `052 734 14 25`

L_Schule

Schulangabe.

Format: `alphanumerisch`

Beispiel: `Sekundarschule`

L_Schule_Zusatz

Zusätzliche Schulangabe wie Schulhaus oder Abteilung.

Format: `alphanumerisch`

Beispiel: `Schulhaus B`

L_Schule_AdressenZusatz

Zusätzliche Adressangabe mit Flurname oder Liegenschaftsname (für die Kantone Thurgau und Appenzell Innerrhoden) der Schuladresse.

Format: `alphanumerisch`

Beispiel: `Schuelweg`

L_Schule_Strasse

Strassenangabe mit Hausnummer. Es wird die Strasse ausgeschrieben (nicht 'Hauptstr.' sondern mit 'Hauptstrasse' zu liefern).

Format: `alphanumerisch`

Beispiel: `Schulweg 1`

L_Schule_PLZ

Postleitzahl. Es sind maximal 5 Stellen erlaubt (Deutschland).

Format: `numerisch (5)`

Beispiel: `8240`

L_Schule_Ort

Ortsangabe der Schule.

Format: `alphanumerisch`

Beispiel: `Thayngen`

L_Schule_EMail

E-Mailadresse der Schule

Format: `alphanumerisch`

Beispiel: `hmuster@bluewin.ch`

L_Schule_Telefon

Telefonnummer vom Festnetzanschluss der Schule.

Format: `alphanumerisch`

Beispiel: `052 744 10 23`

L_Schule_Fax

Faxnummer der Schule.

Format: `alphanumerisch`

Beispiel: `052 744 10 21`

L_Login_Name

Benutzername für das Datenbanklogin

Format: `alphanumerisch`

Beispiel: `h.muster`

L_Login_Kennwort

Initialkennwort, das beim Erstellen eines neuen Logins verwendet werden soll. Wenn das Datenbanklogin bereits existiert, wird das bestehende Kennwort nicht geändert.

Format: `alphanumerisch`

Beispiel: `willkommen`